

ПРИКАЗ № \_\_

г. Челябинск

«01» мая 2025 г.

Об утверждении Политики обработки персональных данных ООО «Габбро Альянс»

Во исполнение пункта 2 части 1 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» и в целях повышения уровня защищенности персональных данных при их обработке

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Политику обработки персональных данных в ООО «Габбро Альянс» согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
2. В целях повышения уровня защищенности персональных данных:
  - 2.1. Ознакомить под расписку работников с Политикой обработки персональных данных.
  - 2.2. Разместить Политику обработки персональных данных на странице сайта ООО «Габбро Альянс» [www.gabbrologistic.ru](http://www.gabbrologistic.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием которого осуществляется сбор персональных данных.
  - 2.3. Работникам ООО «Габбро Альянс», осуществляющим в по своим должностным обязанностям сбор и обработку персональных данных, в своей деятельности руководствоваться Политикой обработки персональных данных.
3. Контроль за выполнением настоящего Приказа возложить на заместителя директора по вопросам безопасности Доксова В.Г.

Директор

ООО «Габбро Альянс»

Д.В. Доксов

## Общество с ограниченной ответственностью «Габбро Альянс»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО «Габбро Альянс»

\_\_\_\_\_ Д.В. Доксов

г. Челябинск

«01» мая 2025 г.

### ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Настоящая Политика обработки персональных данных (далее – Политика) является основополагающим документом, определяющим основы деятельности ООО «Габбро Альянс» как оператора персональных данных при обработке и защите персональных данных, и действует в отношении всей информации, которую может получить ООО «Габбро Альянс», в том числе во время использования посетителями и пользователями сайта, расположенного в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на доменном имени <https://gabbrologistic.ru/> и его поддоменов (Далее – Сайт).

#### 1. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ТЕРМИНОВ

1.1 В Политике используются следующие термины:

1.1.1. «Персональные данные» - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (Далее - Субъект персональных данных);

1.1.2. «Ресурс персональных данных» - совокупность персональных данных, объединенных целями обработки персональных данных, обрабатываемых с использованием средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, или без использования таких средств.

1.1.3. «Оператор» – ООО «Габбро Альянс», в лице работника, в чьи должностные обязанности входит организация и (или) осуществление обработки персональных данных, а также определение цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

1.1.4. «Администрация Сайта» – уполномоченные на управление Сайтом сотрудники Оператора, действующие от имени Оператора, которые организуют и (или) осуществляет обработку персональных данных, полученных посредством Сайта, а также определяют цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными, полученными посредством Сайта.

1.1.5. «Обработка персональных данных» - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.1.6. «Конфиденциальность персональных данных» - обязательное для соблюдения Оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

1.1.7. «Посетители и пользователи Сайта (Далее - Пользователи)» – физические лица, имеющие доступ к Сайту, посредством сети Интернет и/или использующее любые доступные функции Сайта.

1.1.8. «Интернет-магазин» - разделы Сайта, предназначенные для оформления Пользователями заказа товаров или услуг посредством функционала Сайта.

1.1.9. «Cookies» — небольшой фрагмент данных, отправленный веб-сервером и хранимый на компьютере пользователя, который веб-клиент или веб-браузер каждый раз пересылает веб-серверу в HTTP-запросе при попытке открыть страницу Сайта.

1.1.10. «IP-адрес» — уникальный сетевой адрес узла в компьютерной сети, построенной по протоколу IP.

## **2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

2.1. Политика разработана в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Положением о Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 марта 2009 г. № 228., приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 24 февраля 2021г. № 18 и иными нормативно-правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации.

2.2. Обработка персональных данных Оператором осуществляется с соблюдением принципов и положений, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных и Политикой.

2.3. К субъектам персональных данных, персональные данные которых обрабатываются Оператором, в соответствии с Политикой, относятся:

2.3.1. Граждане, претендующие на замещение вакантных должностей, находящиеся в кадровом резерве на замещение вакантных должностей, замещающие должности, уволенные с должностей в ООО «Габбро Альянс»;

2.3.2. Лица, обработка персональных данных которых осуществляется в связи с исполнением договоров, заключаемых и/или исполняемых ООО «Габбро Альянс»;

2.3.3. Лица, обратившиеся в ООО «Габбро Альянс», независимо от формы и/или причины обращения;

2.3.4. Пользователи Сайта.

2.4. Использование Пользователем Сайта Интернет-магазина означает согласие с Политикой и условиями обработки персональных данных Пользователя.

2.5. В случае несогласия с условиями Политики Пользователь должен прекратить использование Сайта.

2.6. Политика применяется только к Сайту <https://gabbrologistic.ru/> и не контролирует и не несет ответственность за Сайты третьих лиц, на которые Пользователь может перейти по ссылкам, доступным на Сайте.

2.7. Администрация Сайта не проверяет достоверность персональных данных, предоставляемых Пользователем Сайта.

### **3. ПРЕДМЕТ ПОЛИТИКИ**

3.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных и в объеме, избыточном для достижения соответствующей цели.

3.2. Оператор самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными и иными актами Оператора, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.3. Оператор обрабатывает персональные данные в целях осуществления и выполнения:

3.3.1. Полномочий и обязанностей, возложенных на ООО «Габбро Альянс» как на работодателя трудовым законодательством, законодательством о налогах и сборах, пенсионным и другим законодательством Российской Федерации, а так же числе нормативными и иными актами ООО «Габбро Альянс»;

3.3.2. Полномочий и обязанностей, связанных с финансово-хозяйственной и иной внутренней деятельностью ООО «Габбро Альянс», в том числе с исполнением обязательств по гражданско-правовым договорам, представлением интересов ООО «Габбро Альянс» в сторонних органах и организациях, проведением статистического учета, исследовательских работ, организации документационного обеспечения, внутренних коммуникаций;

3.3.3. Полномочий и обязанностей, связанных с информационной деятельностью Оператора, в том числе по вопросам функционирования Сайта, доступа к ним пользователей, приема и рассмотрения обращений пользователей, поступивших через них, размещения информации, в том числе персональных данных работников ООО «Габбро Альянс» и иных лиц, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, нормативными актами оператора;

3.3.4. Организации оказания услуг, направленных обучение, повышение квалификации, организацию досуга и/или охрану здоровья работников (бывших работников) ООО «Габбро Альянс» и членов их семей.

3.4. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать целям обработки персональных данных, предусмотренным Политикой. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к целям их обработки.

3.5. Оператор вправе обрабатывать персональные данные, в том числе относящиеся к специальным категориям персональных данных, биометрическим персональным данным, персональным данным, разрешенным субъектом персональных данных для обработки.

3.6. Политика устанавливает обязательства Администрации Сайта по неразглашению и обеспечению режима защиты конфиденциальности персональных данных, которые Пользователь предоставляет по запросу Администрации Сайта при регистрации на Сайте или при оформлении заказа для приобретения товара или услуг.

3.7. Персональные данные Пользователей, разрешённые к обработке в рамках Политики, предоставляются Пользователем путём заполнения регистрационной формы на Сайте или сообщаются Оператору по телефонной связи.

3.8. Сайт защищает информационные данные, которые автоматически передаются в процессе просмотра рекламных блоков и/или при посещении страниц, на которых установлен

статистический скрипт системы ("пиксель"):

- IP адрес;
- информация из cookies;
- информация о браузере (или иной программе, которая осуществляет доступ к показу рекламы);
- время доступа;
- адрес страницы, на которой расположен рекламный блок;
- реферер (адрес предыдущей страницы).

3.8.1. Отключение cookies может повлечь невозможность доступа к частям Сайта, требующим авторизации.

3.8.2. Сайт осуществляет сбор статистики об IP-адресах Пользователей. Данная информация используется с целью выявления и решения технических проблем, для контроля законности проводимых финансовых платежей.

3.9. Любая иная персональная информация, неговоренная выше (история покупок, используемые браузеры и операционные системы и т.д.) подлежит надежному хранению и нераспространению, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 7.4. Политики.

#### **4. ЦЕЛИ СБОРА И СООТВЕТСТВУЮЩИЕ ИМ ПЕРЕЧНИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

4.1. Персональные данные субъектов персональных данных, указанных в пункте 2.3.1. Политики обрабатываются в целях:

4.1.1. Обеспечения работы субъектов персональных данных (Далее по тексту пунктов 4.1., 4.2, 4.3. – работники);

4.1.2. Содействия в выполнении осуществляемой работы,

4.1.3. Организации и проведению работы по замещению вакантных должностей, формированию кадрового резерва,

4.1.4. Обучения и должностного роста работников, учета результатов исполнения работниками должностных обязанностей,

4.1.5. Обеспечения личной безопасности работников и членов их семей,

4.1.6. Обеспечения установленных законодательством Российской Федерации условий труда, гарантий и компенсаций, сохранности принадлежащего работникам имущества,

4.1.7. Размещения информации о работнике на официальном Сайте и корпоративном портале Оператора для осуществления деятельности Оператора;

4.1.8. Защите конфиденциальной информации Оператора;

4.1.9. Контроля качества и количества работы, выполняемой работниками;

4.1.10. Обеспечения сохранности имущества Оператора.

4.2. В целях, указанных в пункте 4.1. Политики, обрабатываются следующие категории персональных данных работников:

4.2.1. Общая категория персональных данных, обработка которых необходима для подготовки, заключения, исполнения, расторжения трудового договора, в том числе:

- Фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе прежние фамилии, имена и/или отчества (при наличии, в случае их изменения));

- Дата рождения;
- Место рождения;
- Сведения о гражданстве (в том числе о прежних гражданствах, иных гражданствах);
- Вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, наименование органа, код подразделения органа, выдавшего его, дата выдачи;
- Вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации, наименование органа, код подразделения органа, выдавшего его, дата выдачи;
- Адрес места регистрации (места пребывания) и места жительства (в случае, если они не совпадают), дата регистрации по месту жительства (месту пребывания);
- Номер телефона, адрес электронной почты или сведения о других способах связи;
- Сведения, содержащиеся в страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования или документе, подтверждающем регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного учета);
- Идентификационный номер налогоплательщика;
- Реквизиты свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния;
- Сведения о семейном положении, составе семьи и о близких родственниках (в том числе бывших супругах);
- Сведения о трудовой деятельности, включая работу по совместительству, предпринимательскую и иную деятельность, военную службу;
- Отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета (серия, номер, дата выдачи документов воинского учета, наименование органа, выдавшего его);
- Сведения об образовании с указанием наименования образовательной организации, года ее окончания, квалификации, специальности и (или) направления подготовки, наименования и реквизитов документа об образовании;
- Сведения об ученой степени, ученом звании (при наличии), профессиональной подготовке и(или) повышении квалификации);
- Сведения о владении иностранными языками и языками народов Российской Федерации;
- Сведения о трудовой деятельности, ее периодах, продолжительности, местах трудоустройства, наименование занимаемой должности, квалификации;
- Уровень доходов;
- Социальное положение, наличие социальных льгот;
- Номер расчетного счета или банковской карты;
- Другая информация, относящаяся к работникам, с которыми работник считает нужным ознакомить работодателя (Оператора).

4.2.2. Специальная категория персональных данных работников, обработка которых производится с письменного согласия работников (в случае, если работник считает нужным ознакомить работодателя (Оператора) с такой информацией:

- Расовая принадлежность;
- Национальная принадлежность;
- Политические взгляды;
- Религиозные или философские убеждения;

- Состояние здоровья;
- Сведения о судимости.

#### 4.2.3. Биометрические персональные данные:

- Фотографии;
- Видеозапись;
- Другая информация, относящаяся к субъекту персональных данных, с которыми работник считает нужным ознакомить работодателя.

4.3. Категории и перечень персональных данных, для обработки которых работник (субъект персональных данных) устанавливает условия и запреты, а так же перечень устанавливаемых условий и запретов, заполняется по желанию субъекта персональных данных в Согласии на обработку персональных данных.

4.4. Персональные данные лиц, указанных в пунктах 2.3.2., 2.3.3., обрабатываются в целях реализации полномочий Оператора связанных с коммерческой, финансово-хозяйственной и иной внутренней деятельностью Оператора, в том числе с исполнением обязательств по гражданско-правовым договорам, представлением интересов Оператора в сторонних органах и организациях, проведением аудита, статистического учета, исследовательских работ, организации документационного обеспечения, внутренних коммуникаций и т.п.

4.5. Персональные данные лиц, указанных в пункте 2.3.4., обрабатываются в целях реализации полномочий и обязанностей, связанных с информационной деятельностью Оператора, в том числе по вопросам функционирования Сайта Оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступа к ним Пользователей, приема и рассмотрения обращений Пользователей, поступивших через них, оформление заказа посредством Интернет-магазина Сайта в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, нормативными актами Оператора, в том числе в целях:

- 4.5.1. Предоставления Пользователям доступа к персонализированным ресурсам Сайта;
- 4.5.2. Установления с Пользователями обратной связи, включая направление уведомлений, запросов, касающихся использования Сайта, оказания услуг, обработка запросов и заявок от Пользователей;
- 4.5.3. Определения места нахождения Пользователей для обеспечения безопасности, предотвращения мошенничества;
- 4.5.4. Подтверждения достоверности и полноты персональных данных, предоставленных Пользователям;
- 4.5.5. Создания учетной записи для совершения покупок, если Пользователи дал согласие на создание учетной записи;
- 4.5.6. Уведомления Пользователей Сайта о состоянии заказа;
- 4.5.7. Обработки и получения платежей, подтверждения налога или налоговых льгот, оспаривания платежа, определения права на получение кредитной линии Пользователями.
- 4.5.8. Предоставления Пользователям эффективной клиентской и технической поддержки при возникновении проблем, связанных с использованием Сайта.
- 4.5.9. Предоставления Пользователям с его согласия, обновлений продукции, специальных предложений, информации о ценах, новостной рассылки и иных сведений.
- 4.5.10. Осуществления рекламной деятельности с согласия Пользователей.
- 4.5.11. Предоставления доступа Пользователям на Сайты или сервисы партнеров Оператора с целью получения продуктов, обновлений и услуг.

4.6. В целях, указанных в пунктах 4.4. и 4.5. Политики обрабатываются следующие

персональные данные:

- Фамилия, имя, отчество (при наличии);
- Вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, наименование органа, код подразделения органа, выдавшего его, дата выдачи;
- Вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации, наименование органа, код подразделения органа, выдавшего его, дата выдачи;
- Адрес места регистрации (места пребывания) и места жительства (в случае, если они не совпадают), дата регистрации по месту жительства (месту пребывания);
- Номер телефона, адрес электронной почты или сведения о других способах связи;
- Сведения, содержащиеся в страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования или документе, подтверждающем регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного учета);
- Идентификационный номер налогоплательщика;
- Иные сведения, которые представлены пользователем Сайта.

4.7. Запрещается получать и обрабатывать персональные данные, не предусмотренные пунктами 4.2. и 4.6. Политики.

4.8. При изменении персональных данных субъект персональных данных письменно уведомляет Оператора о таких изменениях в разумный срок, не превышающий 14 календарных дней со дня их изменения.

## **5. СПОСОБЫ, УСЛОВИЯ, ПОРЯДОК И СРОКИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ**

5.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором следующими способами:

5.1.1. С использованием средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях.

5.1.2. Без использования средств автоматизации.

5.2 При обработке персональных данных на Сайте, с использованием которого осуществляется сбор персональных данных, могут использоваться сервисы веб-аналитики.

5.3 Основанием для обработки персональных данных с использованием сервисов веб-аналитики является согласие на обработку персональных данных, предоставляемое субъектом персональных данных непосредственно на Сайте.

5.4 Сроки обработки и хранения персональных данных устанавливаются для каждой цели обработки персональных данных отдельно с учетом соблюдения требований, в том числе условий обработки персональных данных, определенных законодательством Российской Федерации, и (или) с учетом положений договора, стороной, выгодоприобретателем или поручителем по которому выступает субъект персональных данных, и (или) с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. При этом обработка и хранение персональных данных осуществляется не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.5 Оператор не допускает объединение ресурсов персональных данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

5.6 Обработку персональных данных осуществляют сотрудники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

5.7 Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

5.8 Передача персональных данных органам государственной власти допускается в отсутствие согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных в порядке и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.9 Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта персональных данных, а так же, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.10 В случае, если лицо, обратившееся с запросом о предоставлении доступа к персональным данным, не имеет права на получение доступа согласно Политики, Оператор обязан отказать такому лицу в предоставлении информации. Лицу, обратившемуся с запросом, выдается уведомление об отказе в выдаче информации, копия уведомления подшивается в личное дело субъекта персональных данных.

5.11 Трансграничная передача персональных данных не осуществляется.

5.12 Дополнительные условия обработки персональных данных субъектов персональных данных, указанных в пункте 2.3.1. Политики:

5.12.1. Анкета субъектов персональных данных, указанных в пункте 2.3.1. (Далее по тексту пункта 5.12 – работники) хранится в его личном деле. В личном деле так же хранится вся иная информация, которая относится к персональным данным работников. Ведение личных дел возложено на директора ООО «Габбро Альянс», являющегося ответственным за комплектование личных дел.

5.12.2. Личные дела и личные карточки работников хранятся в бумажном виде в папках, прошитые и пронумерованные по страницам.

5.12.3. Личные дела и личные карточки работников находятся в отделе бухгалтерии в специально отведенном шкафу, обеспечивающем защиту от несанкционированного доступа.

5.12.4. Персональные данные работников могут храниться Оператором в электронном виде в локальной компьютерной сети. Доступ к электронным базам данных, содержащим персональные данные, обеспечивается двухступенчатой системой паролей: на уровне локальной компьютерной сети и на уровне баз данных. Пароли устанавливаются директором ООО «Габбро Альянс» и сообщаются индивидуально работникам, имеющим доступ к персональным данным работников.

5.12.5. Изменение паролей директором ООО «Габбро Альянс» должно производиться не реже одного раза в два месяца.

5.12.6. Доступ к персональным данным работников имеют:

- директор – без ограничений;
- главный бухгалтер и непосредственный руководитель работников – ограниченный доступ только к тем персональным данным, которые необходимы только для выполнения конкретных действий (трудовых функций);
- другие работники – ограниченный доступ только на основании письменного разрешения директора ООО «Габбро Альянс».

5.12.7. Копировать и делать выписки из персональных данных работников разрешается

исключительно в служебных целях с письменного разрешения директора ООО «Габбро Альянс».

5.12.8. Принятие решений, затрагивающих интересы работников, Оператором не должно основываться на основе персональных данных работника, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного поступления, а так же на данных, допускающих двоякое толкование. В случае, если на основании имеющихся персональных данных работника невозможно достоверно установить какой-либо факт, Оператор предлагает работникам представить письменные разъяснения или дополнительную информацию.

5.12.9. Оператор обеспечивает учет запросов о предоставлении персональных данных работников, а именно: по правилам регистрации входящей корреспонденции регистрирует запросы о предоставлении персональных данных; ответы о передаче персональных данных или уведомления об отказе в предоставлении персональных данных. Копии запросов, ответов, уведомлений, при необходимости, хранятся в личном деле сотрудников.

5.13. Дополнительные условия обработки персональных данных с использованием Сайта:

5.13.1. Пользователь соглашается с тем, что Оператор вправе передавать персональные данные третьим лицам, в частности, курьерским службам, организациями почтовой связи, операторам электросвязи, исключительно в целях выполнения заказа Пользователя, оформленного с использованием Сайта.

5.13.2. При утрате или разглашении персональных данных Оператор информирует Пользователя об утрате или разглашении персональных данных.

5.13.3. Оператор принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональной информации Пользователя от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий третьих лиц.

5.13.4. Оператор совместно с Пользователем принимает все необходимые меры по предотвращению убытков или иных отрицательных последствий, вызванных утратой или разглашением персональных данных Пользователя.

5.14. Прекращение обработки и уничтожение персональных данных осуществляются в случаях и сроки, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.15. Персональные данные подлежат уничтожению:

5.15.1. При достижении цели обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в достижении цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

5.15.2. При изменении, признании утратившими силу нормативно-правовых актов или нормативных актов Оператора, устанавливающих правовые основания обработки персональных данных»;

5.15.3. При отзыве субъектами персональных данных согласия, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.16. Уничтожение персональных данных по окончании срока их обработки на электронных носителях производится удаления с электронных носителей методами и средствами гарантированного удаления остаточной информации.

5.17. Уничтожение персональных данных по окончании срока их обработки на физических носителях производится путем механического нарушения целостности носителей, не

позволяющим произвести считывание и восстановление персональных данных.

## **6. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН**

### **6.1. Пользователь обязан:**

6.1.1. Предоставить информацию о персональных данных, необходимую для пользования Сайтом.

6.1.2. Обновить, дополнить предоставленную информацию о персональных данных в случае изменения данной информации.

### **6.2. Оператор обязан:**

6.2.1. Использовать полученную информацию исключительно для целей, указанных в разделе 4 Политики в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.2.2. Обеспечить хранение конфиденциальной информации в тайне, не разглашать без предварительного письменного разрешения субъекта персональных данных, а также не осуществлять продажу, обмен, опубликование, либо разглашение иными возможными способами переданных персональных данных субъектов персональных данных, за исключением случаев, установленных Политикой.

6.2.3. Принимать меры предосторожности для защиты конфиденциальности персональных данных субъектов персональных данных согласно порядку, обычно используемого для защиты такого рода информации в существующем деловом обороте.

6.2.4. Осуществить блокирование персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, с момента обращения или запроса субъекта персональных данных или его законного представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных на период проверки, в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий.

6.2.5. Отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей.

## **7. ГАРАНТИИ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. Информация, относящаяся к персональным данным субъектов персональных данных является конфиденциальной (служебной) информацией и охраняется законом.

7.2. Субъект персональных данных вправе требовать полную информацию о своих персональных данных, об их обработке, использовании и хранении.

7.3. Оператор, не исполнившая свои обязательства, несёт ответственность за документально подтвержденные убытки, понесённые Пользователем в связи с неправомерным использованием персональных данных, в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 7.4. Политики.

7.4. В случае утраты или разглашения персональных данных Оператор не несёт ответственность, если данная персональные данные:

7.4.1. Стали публичным достоянием до её утраты или разглашения Оператором.

7.4.2. Были получены от третьей стороны до момента её получения Оператором.

7.4.3. Разглашены с согласия Пользователя.

## **8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ МЕЖДУ ОПЕРАТОРОМ И ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ САЙТА**

8.1. До обращения в суд с иском по спорам, возникающим из отношений между Пользователем Сайта Интернет-магазина и Администрацией Сайта, обязательным является предъявление претензии (письменного предложения о добровольном урегулировании спора).

8.2. Получатель претензии в течение 30 календарных дней со дня получения претензии, письменно уведомляет заявителя претензии о результатах рассмотрения претензии.

8.3. При не достижении соглашения спор будет передан на рассмотрение в судебный орган в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. К Политике и отношениям между Пользователем и Администрацией Сайта применяется действующее законодательство Российской Федерации.

## **9. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ И ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1. Оператор вправе вносить изменения в Политику без согласия субъектов персональных данных.

9.2. Политика вступает в силу с момента утверждения директором ООО «Габбро Альянс».

9.3. Политика обязательна для ознакомления и соблюдения всеми работниками ООО «Габбро Альянс».

9.4. Работники ООО «Габбро Альянс», имеющие доступ к персональным данным, за невыполнение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, несут персональную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.5. Политика размещается Оператором на странице Сайта по адресу <https://gabbrologistic.ru/> в целях обеспечения неограниченного доступа к документу ознакомления субъектов персональных данных с более детальной информацией об обработке персональных данных.